

Különös közzétételi lista

Móri Gárdonyi Géza Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
8060 Mór, Vértes utca 67.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 038490
Intézmény neve: Móri Gárdonyi Géza Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
Székhely címe: 8060 Mór, Vértes utca 67.
Székhelyének megyéje: Fejér
Intézményvezető neve: Surányi Gáborné
Telefonszáma: 22/407169
E-mail címe: gardonyi.mor@gmail.com
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2019.10.17.

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Székesfehérvári Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 8000 Székesfehérvár, Petőfi Sándor utca 5.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Török Szabolcs
Telefonszáma: 06-30/417-2227
E-mail címe: szabolcs.torok@kk.gov.hu

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- szakiskolai nevelés-oktatás (2016.09.01-től felmenő rendszerben)
- készségfejlesztő iskolai nevelés-oktatás (2016.09.01-től felmenő rendszerben)
- fejlesztő nevelés-oktatás
- utazó gyógypedagógusi hálózat
- egyéb

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

- 001 - Móri Gárdonyi Géza Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény (8060 Mór, Vértes utca 67.)
004 - Tőrös puszta (8060 Mór)

4. A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

0001 kerti munkás szakiskola

előkészítő évfolyam + 2 évfolyam (részsakképesítés)

szakiskolai kerettanterv enyhe értelmi fogyatékosok számára (előkészítő évfolyammal)

a tanulmányi területen oktatott első idegen nyelv a következő(k egyike): német felvétel kizárólag a sajátos nevelési igényt megállapító szakértői bizottsági szakvélemény alapján

egészségügyi alkalmassági követelményeknek való megfelelés szükséges kertészeti és parképítési ágazat

a megszerezhető (rész)sakképesítés: kerti munkás

0002 számítógépes adatrögzítő szakiskola

előkészítő évfolyam + 2 évfolyam (részsakképesítés)

szakiskolai kerettanterv enyhe értelmi fogyatékosok számára (előkészítő évfolyammal)

a tanulmányi területen oktatott első idegen nyelv a következő(k egyike): német felvétel kizárólag a sajátos nevelési igényt megállapító szakértői bizottsági szakvélemény alapján

egészségügyi alkalmassági követelményeknek való megfelelés szükséges ügyviteli ágazat

a megszerezhető (rész)sakképesítés: számítógépes adatrögzítő

0003 Készségfejlesztő iskola

4 évfolyam; készségfejlesztő iskolai kerettanterv; nincs oktatott idegen nyelv

a tanulmányi területre közép-súlyos értelmi fogyatékos tanulók jelentkezhetnek.

Felvétel kizárólag a sajátos nevelési igényt megállapító szakértői bizottsági szakvélemény alapján.

A gyakorlati évfolyamokon a következő ismeretek(ek) szerzhetőek meg: udvaros

A beiratkozásra meghatározott idő

Rendeletben meghatározottak szerint, a Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottságának szakvéleménye alapján.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Iskola maximális létszáma: 120 fő

osztályok, csoportok száma:

óvoda: 1 csoport

általános iskola:

1. osztály 1 csoport

2-3. osztály 1 csoport

2-4-5. osztály 1 csoport

4-5-6. osztály 1 csoport

7-8. osztály 1 csoport

6-7-8. osztály 1 csoport

szakiskola:

9. előkészítő	1 csoport
9-10. kerti munkás osztály	1 csoport
9. Mg. munkás osztály	1 csoport

9. készségfejlesztő	1 csoport
12. készségfejlesztő	1 csoport

fejlesztő nevelés-oktatás	1 csoport
---------------------------	-----------

A térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is
Intézményünkben nincs tandíj, térítési díj.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai

Nem történt fenntartói ellenőrzés.

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje

Hétfő 6.30 - 20.00
Kedd 6.30 - 20.00
Szerda 6.30 - 20.00
Csütörtök 6.30 - 20.00
Péntek 6.30 - 20.00

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Szeptember

- Vöröskereszt – kirándulás a Veszprémi Állatkertbe 2019.09.17.
- Szent Mihály nap 2019. szeptember 16.
- Pályaorientációs Nap a szakiskolásoknak – OMÉK 2019.09.26.
- Városi Diák Sportnap 2019. szeptember 27.

Október

- Móri Bornapok – gyermekrajz kiállítás 2019. okt. 03 – 06.
- Hulladékgyűjtés - papír 2019. október 15.
- Operakaland 2019.október 09.
- Aradi vértanúk – városi ünnepség 2019.október 06.
- Október 23. - városi ünnepély 2019. október 23.
- Pályaválasztási Kiállítás 2019.okt. 24 – 25.

November

- Szülői Fórum
- Pályaválasztási szülői értekezlet 2019. 11.13.
- Nyílt nap a szakiskolában 2019. 11.20.
- Karácsonyfa állítás 2019.11.29.

December

- Adventi gyertyagyújtások (hétfőnként)
- Mikulás ünnepség 2019.12.06.
- Mikulás játszóház 2019.12.07.
- Adventi játszóház 2019. 12.14.
- Iskolai Karácsonyi ünnepély 2019. 12. 20.

Január

- Magyar Kultúra Napja 2020.01.22.
- Magántanulók félévi vizsgája 2020.01.20 – 24.
- Szakiskolások félévi szóbeli vizsgája 2020.01.20 – 24.
- Tanulók fizikai állapotának felmérő vizsgálata NETFIT 2020.01.08-2020.04.24-ig.

Február

- Félévi értekezlet – tanítás nélküli munkanap 2020.02.03.
- Farsang 1-8 o. 2020. 02. 07.
- Szalagavató 2020.02.14.
- Továbbtanulók jelentkezése 2020.02.14-ig
- Jelentkezés szakmunkás vizsgára 2020.02.14-ig
- Kommunista diktatúrák áldozatai emléknap 2020. 02. 25.
- Szülői Fórum

Március

- Nemzeti ünnep – iskolai ünnepély 2020.03.13.
Városi ünnepség 2020.03.15.
- Móri Diák Művészeti Fesztivál Gála
- Szakma Kiváló Tanulója Verseny elődöntő
- Szakiskolások Kulturális Fesztiválja

Április

- Megyei Komplex tanulmányi verseny 2020.04.01.
- Holokauszt áldozatainak emléknapja 2020.04.16.
- Húsvéti Játszóház
- Szakma Kiváló Tanulója Verseny döntő
- Iskolai beiratkozás
- Gárdonyi nap 2020. 04.29.
- Szakiskolai ballagás 2020. 04.30. - Gárdonyi nap 2019. 04.30.

Május

- Anyák napja - osztályonként 2020.05.04.
- Nyílt hét 2020.05.04 – 05.08.
- Fogyatékkal élők napja 2020.05.09.
- Operakaland
- Osztálykirándulások 2020.05.19.
- NTONE Fogyatékkal élők találkozója Velencei-tó 2020.05.29.

Június

- Nemzeti Összetartozás Napja 2020.06. 04.
- Magántanulók vizsgája
- Szakmunkásvizsga írásbeli
- Szakmunkás gyakorlati vizsga 2020.06.26-ig
- Ballagás, tanévzáró 2020.06.19.
- Tanévzáró értekezlet 2019. 06. 26.
- Nyári ügyelet megszervezése
- Nyári összefüggő gyakorlat megszervezése

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával

Iskolánkban az alábbi szakmai ellenőrzések történnek:

- Tematikus ellenőrzések.
- Cél-, és tájékoztató látogatások tanórákon, egésznapos iskola, napközis foglalkozásokon, tanórán kívüli foglalkozásokon.
- Eredményvizsgálatok és felmérések a nevelőmunka területéről és szaktárgyakból.
- Beszámoltatások: osztályfőnökök, osztálytanítók, napközis nevelők.
- Adminisztrációs ellenőrzés: anyakönyvek, naplók, tanmenetek, foglalkozási-, és munkaterv, füzetek, rajzok, feljegyzések.

Az ellenőrzést az időrend sorrendjében végezzük az éves ellenőrzési tervnek megfelelően.

A félév végén a tantárgycsoportos oktatás, valamint az adminisztrációs munka ellenőrzése történik.

Tanév végén a követelmények teljesítése, az ismétlés, felzárkóztatás figyelése a főszenpont.

Az éves terv végrehajtását, a fentiek konkretizálása és bontása segíti.

A kitűzött nevelési-oktatási főfeladatoknak megfelelően az ellenőrzések során kiemelten

kívánjuk kezelni a tanórák mellett a tanórán kívüli tevékenységek ellenőrzését. Az ellenőrzési munkát a havi munkatervben lebontva rendszeresen és folyamatosan tervezzük és végezzük, a tanév elején, az adminisztráció területén illetve az új nevelőknél tájékoztató tapasztalatszerző céllal.

Célunk, hogy valamennyi pedagógust valamennyi osztályfokon ellenőrizzünk egy tanév folyamán. A tanórák ellenőrzése során egyúttal ellenőrizzük az asszisztensek oktatást segítő munkáját is. Egyéb tevékenység közben (étkezés, tanulói felügyelet) szinte naponta ellenőrizzük munkavégzésüket.

Az ellenőrzések kiterjednek a munkafegyelemre, az ügyeletre és az adminisztrációs tevékenységre is, tapasztalatainkat írásban rögzítjük.

A tanórák és foglalkozások ellenőrzésének kiemelt szempontja:

- tanóra, foglalkozás módszertani szervezése,
- szemléltetés, koncentráció, differenciálás,
- a pedagógus stílusa, tanár-diák kapcsolat,
- aktivizálás, motiválás, aktivitás,
- hatékonyság, eredményesség.

Tájékoztató jellegű óralátogatást, illetve hospitálást végezhet saját osztályában az osztályfőnök, az iskola pedagógusa hospitálhat bármely osztályban a kollégával történt előzetes megbeszélés alapján.

Külső személy az intézményben látogatást, hospitálást (előadást) csak előzetes intézményvezetői engedélyezés után végezhet.

A tanulók teljesítményének mérését az éves munkaterv összeállításakor a tantestület javaslatai alapján határozzuk meg. A tanulmányi előmenetel, a tantárgyi követelmények teljesítésének regisztrálására több évre átgondolt és tervszerű eredményvizsgálatokat végzünk. Kiemelten kezeljük az anyanyelv és matematika műveltség területeket.

A tapasztalatokat a félévi és az év végi értekezleten összegezzük, meghatározva a szükséges korrekció irányát és feladatait.

A pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége és feladata

<u>Dolgozó neve</u>	<u>Dolgozó beosztása</u>	<u>Dolgozó végzettsége</u>	<u>Egyéb képesítés</u>
1.	intézményvezető	gyógypedagógiai tanár tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos tanár	Mérlegképes könyvelő ECDL 120 órás akkreditált informatikai továbbképzés Közoktatás vezető, szakvizsgázott pedagógus okleveles minőségfejlesztő tanár
2.	intézményvezető helyettes	Okleveles gyógypedagógiai tanár tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos tanár	Óvodapedagógus közoktatás vezető, szakvizsgázott pedagógus német középfokú nyelvvizsga virágkötő
3. Fuxné	Óvoda	gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos tanár	hittan tanár
4. Szaló Dóra	GYED	gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon	angol középfokú nyelvvizsga
5. Sztridáné	tanár	szociálpedagógus	
6. Lakos Judit	osztályfőnök	gyógypedagógus pszichopedagógia szakirányon	Pek-torna mozgásfejlesztő program, angol középfokú nyelvvizsga, Mozgásterápia a tanulási

			nehézségek megelőzésére
7. Dömötör Klára	Fejlesztő nevelés-oktatás egyéni fejlesztés otthoni ellátás	gyógypedagógiai tanár Oligofrénpedagógia és pszichopedagógia szak	ECDL szakvizsgázott pedagógus
8. Mikéné	osztályfőnök Közalkalmazotti Tanács vezető	általános iskolai tanító	óvodapedagógus pedagógus szakvizsga fejlesztő pedagógus tevékenység és személyiségfejlődés ECDL
9. Balogh-Egri	osztályfőnök	gyógypedagógiai tanár TANAK szak	német középfokú nyelvvizsga gyógymasszőr
10. Boncza Kati	osztályfőnök	gyógypedagógiai tanár oligofrénpedagógia szak, szurdopedagógia szak	szociális alapvizsga
11. Bognár Anikó	osztályfőnök	általános iskolai tanító könyvtár szakkollégiumi képzéssel, nyelv- és beszédfejlesztő pedagógus	általános iskolai tanító könyvtár szakkollégiumi képzéssel, szakvizsgázott pedagógus nyelv- és beszédfejlesztő területen, Közoktatási vezető
12. Juhász Petra	osztályfőnök	gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon	szakvizsgázott pedagógus mozgásfejlesztés szakterületen, angol középfokú nyelvvizsga
13. Pál-Csányi H	CSED	gyógypedagógiai tanár értelmileg akadályozottak szak	német középfokú nyelvvizsga
14. Mayernik Livia	GYED	gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon	szociálpedagógus ECDL középfokú német nyelvvizsga
15. Görbedi Kata	GYED mellett Fejlesztő nevelés-oktatás egyéni fejlesztés otthoni ellátás	gyógypedagógus logopédia szakirányon	angol középfokú nyelvvizsga olasz középfokú nyelvvizsga
16. Forstnerné	osztályfőnök	gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon	képesített könyvelő, pénzügyi ügyintéző, mérlegképes könyvelő, TB ügyintéző eszperantó középfokú nyelvvizsga erkölcstan oktatása
17. Bodor Klára	tanár	vizuális nevelőtanár	rajz szakos tanár, általános iskolai tanító vizuális nevelés műveltségi területen,

			angol középfokú nyelvvizsga
18. Zelovitsné	osztályfőnök	szociálpedagógus	gépíró és szövegszerkesztő angol alapfokú nyelvvizsga
19. Horváth András	osztályfőnök szaktanár	mérnök-tanár	agrármérnök (környezetgazdálkodó szakirány) gazdasági agrármérnök német középfokú nyelvvizsga ECDL
20. Pacher	szakoktató	növénytermesztési üzem mérnök	
21. Schmidt	osztályfőnök	gyógypedagógiai tanár pszichopedagógus, TANAK szak	óvodapedagógus Általános iskolai tanító spec. ped. szakos tanár és szakpedagógus szakvizsga ECDL
22. Nahóczky	gyógypedagógiai tanár	gyógypedagógus tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon	általános iskolai tanító testnevelés és sport műveltségi területen
23. Bokor Elemér	osztályfőnök	gyógypedagógiai tanár TANAK szak	ECDL testnevelés szakkollégium
24. Németh Ildikó	osztályfőnök (GYES mellett)	gyógypedagógus tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon	német középfokú nyelvvizsga

A nevelő és oktató munkát közvetlenül segítők száma, feladatköre, iskolai végzettsége és szakképzettsége

<u>Dolgozó neve</u>	<u>Dolgozó beosztása</u>	<u>Dolgozó végzettsége</u>	<u>Egyéb képesítés</u>
1. Furti Zsuzsa	gyógypedagógiai segítő munkatárs	gyógypedagógiai segítő munkatárs	dajka
2. Szegletné	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai asszisztens	pedagógiai asszisztens
3. Skobi Ildi	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai asszisztens	
4. Kaiserné	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai asszisztens	Pedagógiai asszisztens átv. technikai műszerész
5. Krauszné	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai asszisztens	szakápoló
6. Buda-Kékesi	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai segítő munkatárs	pedagógiai- és családsegítő munkatárs
7. Róth Ildi	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai asszisztens	Pedagógiai asszisztens Pénzügyi ügyintéző

			képesített könyvelő
8. Varsányi ferencné	gyógypedagógiai segítő munkatárs	gyógypedagógiai segítő munkatárs	pedagógiai asszisztens
9. Kokasné	iskolaitkár	személyügyi gazdálkodó	Gyermekfelügyelő Számítógép kezelő Személyügyi ügyintéző ECDL
10. Hné Fűrész	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai asszisztens	óvodapedagógus
11. Nagy Jánosné	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai segítő munkatárs	
12. Némethné	dajka	dajka	
13. Kulisek Viktória	gyógypedagógiai asszisztens	érettségi	
14. Pálfiné Rafaisz Tímea	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai segítő munkatárs	

Technikai dolgozók

<u>Dolgozó neve</u>	<u>Dolgozó beosztása</u>	<u>Dolgozó végzettsége</u>	<u>Egyéb képesítés</u>
1.	ügyintéző	mérlegképes könyvelő	számviteli szakügyintéző
2.	takarító	dajka	
3.	takarító	szakmunkásképző	
4.	karbantartó	Gépkezelő- karbantartó-géplakatos	

Az intézmény kompetenciamérési adatai:

Speciális nevelési igényű (tanulásban akadályozott és értelmileg akadályozott) tanulóink számára jelenleg nem létezik országos mérési-értékelési rendszer.

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

Az 1. évfolyamon csak igazolt és igazolatlan mulasztás miatt, valamint külön szülői kérésre lehet tanulót évfolyamismétlésre utasítani.

Tekintettel alapelveinkre, a gyermek mindenekfelett álló érdekében az értékelést is differenciáltan kezeljük. A tanév végén elért minimális követelmények teljesítésével lehet felsőbb osztályba lépni. Amennyiben a tanuló egy-egy tantárgyban az évfolyam követelményeit nem teljesítette, engedélyt kaphat a követelmények két év alatt történő teljesítésére, ha ezt sérülése, a képességfejlődésének üteme és az egészségi állapota indokolja. A szülőt tájékoztatjuk azokról a lehetőségekről, amelyekkel az iskola segítséget tud nyújtani gyermeke eredményes felkészüléséhez. E rendelkezések alkalmazásában eredményes felkészülés azoknak az ismereteknek, képességeknek, készségeknek a negyedik évfolyam végére történő elsajátítása, amelyek az ötödik évfolyamba lépéshez szükségesek.

Nem szükségeszerű – és nem is életszerű - hogy a magasabb évfolyamba lépés feltételeit az adott tanuló valamennyi tantárgy és kompetenciaterület esetében teljesítse. Osztályozó értekezleten - az osztályfőnök és a gyermeket tanító gyógypedagógusok javaslatára – a nevelőtestület egyéni elbírálás alapján dönt a tanuló továbbhaladásáról.

Valamennyi évfolyamon a tanulók tanulmányi előmenetelét hagyományosan érdemjegyekkel értékeljük. Az érdemjegyek 1-től 5-ig az alábbi minősítéssel egyenértékűek:

- 1 – elégtelen érdemjegy, a tantárgyi követelményeket a tanuló nem teljesítette,
- 2 – elégséges érdemjegy, a tantárgyi követelményeket a tanuló gyengén teljesítette,
- 3 – közepes érdemjegy, a tantárgyi követelményeket a tanuló közepesen teljesítette,
- 4 – jó érdemjegy, a tantárgyi követelményeket a tanuló jól teljesítette,
- 5 – jeles érdemjegy, a tantárgyi követelményeket a tanuló kiválóan teljesítette,
- 5* – kitűnő érdemjegy, a tantárgyi követelményeket a tanuló kiemelkedően teljesítette.

A félévi és év végi osztályzatoknál ugyanilyen minősítéssel 1-5-ig adjuk az osztályzatokat, kivéve az 1 évfolyam félévi és év végi zárását.

Az 1 évfolyamon félévkor és év végén nem adunk osztályzatot, hanem az évközi érdemjegyeket szöveges minősítéssel fejezzük ki. A szöveges összegző minősítések a törvény előírásai szerint az alábbiak:

- kiválóan teljesített,
- jól teljesített
- megfelelően teljesített,
- felzárkóztatásra szorul.

Ezek a minősítések jelzik, hogy az 1 évfolyamon nem történhet évfolyamismétlésre történő utasítás, csak a szülő kérelmére, illetve akkor van évfolyamismétlésre mód, ha a gyermek hiányzása meghaladta a jogszabályban előírt értéket.

Magasabb évfolyamba automatikusan az a tanuló léphet, aki minden tantárgyból teljesítette a minimum követelményeket. Az a tanuló, aki az év végi bizonyítványában egy vagy két elégtelen osztályzatot kap, az adott tárgyból sikeresen teljesített javító vizsga után léphet magasabb évfolyamba. Évfolyamismétlő az a tanuló, aki 3 vagy több elégtelen osztályzatot kap év végi értékelésénél, vagy ha a tantestület határozata alapján hiányzásai miatt (a jogszabályi mértéket meghaladva) nem teljesítette a tantervi követelményeket.

Szaktanársvizsga eredmények

<i>Tanév</i>	<i>Zöldség- és fűszernövény-termelő fő</i>	<i>Szakmai elmélet</i>	<i>Szakmai gyakorlat</i>
2005/2006	9	3,0	4,0
2006/2007	5	3,75	4,6
2007/2008	6	3,33	4,33
2008/2009	4	4,5	4,75
2009/2010	4	4,25	5,0

<i>Tanév</i>	<i>Számítógép- kezelő (-használó) fő</i>	<i>Szakmai elmélet</i>	<i>Szakmai gyakorlat</i>
2008/2009	7	2,75	3,5
2009/2010	7	3,9	4,9

<i>Tanév</i>	<i>Számítógépes adatrögzítő fő</i>	<i>Szakmai elmélet</i>	<i>Szakmai gyakorlat</i>
2010/2011	8		4,75
2011/2012	4		5,00

<i>Tanév</i>	<i>Zöldségtermesztő fő</i>	<i>Szakmai elmélet</i>	<i>Szakmai gyakorlat</i>
2010/2011	5		4,4
2011/2012	5		4,4
2012/2013	6		4,83
2013/2014	4		3,50

<i>Tanév</i>	<i>Lótartó és – tenyésztő fő</i>	<i>Szakmai elmélet</i>	<i>Szakmai gyakorlat</i>
2013/2014	8		3,57
2014/2015	2		2,5

<i>Tanév</i>	<i>Kerti munkás fő</i>	<i>Szakmai elmélet</i>	<i>Szakmai gyakorlat</i>
2015/2016	6	2	4
2017/2018	7	2,85	4,85
2018/2019	6	2,5	4,66

<i>Tanév</i>	<i>Konyhai kisegítő fő</i>	<i>Szakmai gyakorlat</i>
2015/2016	5	5
2016/2017	5	5

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

A tanítási órán kívüli egyéb foglalkozások

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei, valamint az intézmény lehetőségeinek figyelembe vételével tanórán kívüli egyéb foglalkozásokat szervez. A foglalkozások helyét és időtartamát az intézményvezető és helyettese rögzítik a tanórán kívüli órarendben, terembeosztással együtt. A foglalkozásokról naplót kell vezetni.

◆ Napközi otthon/ egésznapos iskola

A foglalkozás célja, hogy pedagógus irányításával készülhessenek fel a tanítási órákra, valamint a szabadidő hasznos eltöltésének biztosítása, a foglalkozáson való részvétel lehetőségét igény szerint az iskola minden általános iskolás tanulójának biztosítjuk. A csoportokat az iskola pedagógusai vezetik, akiknek munkáját pedagógiai asszisztensek segítik. A tanulók napi háromszori étkezésben részesülnek. A délutáni tanulás mellett sport, kézműves foglalkozás, játék, számítógép, videó és szakköri foglalkozások szervezésével segítjük a tanulók szabadidejének hasznos eltöltését. A foglalkozást délután 16.00-ig vehetik igénybe a tanulók. Az alsó tagozatos vidéki tanulók autóbushoz kíséréséről az iskola gondoskodik.

◆ Szakkörök

A képességek differenciált fejlesztését segítő, a – tanulók érdeklődésének megfelelő – szakköröket indítunk minden tanévben. A szakköröket csoportba kell szervezni, létszámuk minimum 7 fő

Szakkörökön a tanulók részvétele önkéntes, de évközben be- és kiiratkozás csak indokolt esetben lehetséges. Szakkört pedagógus vezethet, vagy megfelelő szaktudású külső személy.

◆ A tehetséggondozás keretében szolgáló csoportokat a magasabb szintű képzés igényével az intézményvezető egyeztetése után lehet meghirdetni. Ezek vezetőit az intézményvezető bízza meg. A foglalkozások időpontjáról és a látogatottságról naplót kell vezetni.

◆ Az iskola ünnepi műsorainak, megemlékezéseinek terveit az éves munkaterv tartalmazza a műsor elkészítéséért felelős pedagógus megnevezésével. Az ünnepségeken az iskola tanulói a házirend, az SzMSz és a szóbeli utasításoknak megfelelő öltözékben és rendben kötelesek megjelenni.

◆ A versenyeken való részvétel a diákjaink képességeinek kialakítását és fejlesztését célozza. A tanulók intézményi, városi, járási, megyei és országos meghirdetésű versenyeken vehetnek részt, szaktanári felkészítést igénybe véve. A meghirdetett országos versenyekre a felkészítésért, a szervezésért, a nevezésért a szaktárgyi tanárok és az intézményvezető-helyettes felelősek.

◆ A tanulmányi kirándulás az iskolai élet, a közösségek kialakításának és fejlődésének szerves, pótolhatatlan része. Ezért az iskola mindent megtesz a kirándulások igényes és egyben olcsó megszervezése és problémamentes lebonyolítása érdekében. A tanulmányi kirándulások szervezésének és lebonyolításának kérdéseit intézményvezetői utasításban kell szabályozni.

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- Legyen folyamatos, segítse elő a rendszeres munkavégzés és felelősségtudat kialakulását.
- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása;
- Az írásbeli és a szóbeli feladatokat elő kell készíteni
- A hétközi házi feladat: az írásbeli és szóbeli feladatok arányát és mennyiségét a

követelmények figyelembevételével a szaktanár határozza meg.

- Az első-nyolcadik, évfolyamon (egésznapos iskola) a tanulók hétvégére (szombatra, vasárnapra), valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot;
 - A kilencedik-tizedik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot;
 - A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül általános iskolában legfeljebb egy, szakiskolában legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.
- Írásának időpontját a szaktanárok előzetesen egyeztetik.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Az osztályozó vizsga időpontjáról két héttel a vizsga előtt írásban értesítjük a tanulót és szülőjét.

Az osztályozó vizsga tantárgyi és tantervi követelményei a Pedagógiai Programban meghatározott tartalmak alapján történik.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma

Tanulók létszáma összesen: 97 fő

Óvoda: 4 fő

Fejlesztő nevelés-oktatás: 9 fő

1. osztály:	6 fő
2-3. csoport:	11 fő
2-4-5. osztály:	6 fő
4-5-6. osztály:	11 fő
6-7-8. csoport:	7 fő
7-8. osztály:	10 fő
9.E. Kerti munkás:	6 fő
9-10. Kerti munkás:	8 fő
9. Mg. munkás:	5 fő
9. Készségfejlesztő:	8 fő
12. Készségfejlesztő:	6 fő

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2019-es statisztikai adatok alapján

Osztály	Tanulásban akadályozott	Értelmileg akadályozott/halmazottan sérült	Autista	Összesen
Óvoda		1	3	4
Fejlesztő csoport		9		9
1.	4	2		6
2-4-5. ks.		6		6
2-3.	9	2		11
4-5-6.	10	1		11
7-8.	9	1		10
6-7-8. ks.		7		7
9. EKE	6			6
9-10. KE	7		1	8
9. Mg.	4		1	5
9. KÉ.		7	1	8
12. KÉ		5	1	6
Összesen:	49	41	7	97